

หลักสูตร English for Future Career I

ลักษณะของหลักสูตร

ในหลักสูตรนี้ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในที่ทำงานอย่างง่ายๆ เช่น การแนะนำตัวเอง การทักทาย การให้ข้อมูลส่วนตัว การถามคำถามเมื่อเกิดความไม่เข้าใจ การพูดเกี่ยวกับความสามารถ ทักษะต่างๆที่มี และความสนใจต่างๆ เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานในที่ทำงานได้อย่างราบรื่น

หลักสูตรนี้เหมาะกับผู้เรียนระดับใด

หลักสูตรนี้ออกแบบสำหรับผู้เรียนที่ใกล้จะจบการศึกษาและมีความต้องการที่จะเตรียมตัวสำหรับการทำงานในอนาคต ผู้เรียนจึงควรผ่านการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในชั้นพื้นฐานมาบ้างแล้ว

ประโยชน์ที่ได้จากหลักสูตรนี้

หลังจากเรียนหลักสูตรนี้จบแล้ว ผู้เรียนมีความมั่นใจมากขึ้นในการเตรียมตัวทำงานและสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษแบบง่ายในที่ทำงานได้

รูปแบบการสอน

หลักสูตรนี้แบ่งออกเป็น 3 บทย่อย โดยใช้เวลาเรียนบทละ 6 ชั่วโมง แนะนำรายวิชาและทำแบบทดสอบหลังเรียนรวม 6 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 24 ชั่วโมง

การประเมินผลการเรียนรู้

ประเมินโดยการทำแบบฝึกหัดภายในบทเรียน 40% แบบทดสอบหลังเรียน 40% และงานที่มอบหมาย 20%

เกณฑ์การประเมิน

ผู้เข้าเรียน จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยมีคะแนนรวมจากแบบฝึกหัด แบบทดสอบ งานที่มอบหมาย ไม่น้อยกว่า 70 คะแนน

โครงสร้างเนื้อหา

Unit 1: Introducing Yourself

- Learning objectives
- Get ready
- Conversation
- Expressions
- Listening
- Assignment

Unit 2: Clarifying Meaning

- Learning objectives
- Get ready
- Conversation
- Expressions
- Listening
- Assignment

Unit 3: Asking about Ability

- Learning objectives
- Get ready
- Conversation
- Expressions
- Listening
- Assignment

(รายละเอียดตามเอกสารแนบเรื่องบทเรียนที่ใช้สอน)

ระยะเวลา

สัปดาห์ที่ 1

แนะนำการเรียนและรายละเอียดของวิชา

สัปดาห์ที่ 2

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 1 พร้อมทำแบบฝึกหัด

สัปดาห์ที่ 3

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 1 พร้อมทำแบบฝึกหัดต่อและส่งงานที่มอบหมาย

สัปดาห์ที่ 4

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 2 พร้อมทำแบบฝึกหัด

สัปดาห์ที่ 5

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 2 พร้อมทำแบบฝึกหัดต่อและส่งงานที่มอบหมาย

สัปดาห์ที่ 6

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 3 พร้อมทำแบบฝึกหัด

สัปดาห์ที่ 7

ให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหา Unit 3 พร้อมทำแบบฝึกหัดต่อและส่งงานที่มอบหมาย

สัปดาห์ที่ 8

ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดหลังเรียนและทำการประเมินผลสอบ

ดร. สุขสรวรพ์ ศุภเศรษฐ์เสรี