



AUN-OA 6. Student Support Services

| 6 | Student Support Services | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. | | | | | | | |

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา กำหนดโครงสร้างองค์กรที่รองรับพันธกิจของหน่วยงานในการผลิตและพัฒนาสื่อการศึกษาระดับสนุนการเรียนการสอน การศึกษา และการวิจัย มีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมด้านอัตรากำลัง โดยกำหนดคุณวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติของบุคลากรในหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อให้ตรงกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ มีการมอบหมายงาน (Job Description) ให้แต่ละบุคคลและภาระงานที่ชัดเจน มีการประเมินผลการทำงานของบุคลากรในศูนย์นวัตกรรมฯ เป็นประจำทุกภาคการศึกษา มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (Standard Operation Procedure, SOP) เพื่อให้การปฏิบัติงานมีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นระบบและเป็นมาตรฐานต่อผู้รับบริการ ทั้งนี้ยังมีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าสู่เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) เพื่อการพัฒนางานในองค์กร

ทั้งนี้ ศูนย์นวัตกรรมฯ ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้ การพัฒนาทักษะ และประสบการณ์ที่เพิ่มพูนในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานด้านการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการติดตาม กระตุ้น สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด และมีการวิเคราะห์ภาระงาน เพื่อให้การวางแผนงาน การวางแผนอัตรากำลังในอนาคตบรรลุตามภารกิจของหน่วยงาน



ตาราง AUN-QA 6.5-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ

| บุคลากรสายสนับสนุน | จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิจริง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|-----------|----------|----------|-----------|-----------------|-----------|----------|----------|-----------|
| | ปีการศึกษา 2563 | | | | | ปีการศึกษา 2564 | | | | | ปีการศึกษา 2565 | | | | | ปีการศึกษา 2566 | | | | |
| | ต่ำกว่าป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก | รวม | ต่ำกว่าป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก | รวม | ต่ำกว่าป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก | รวม | ต่ำกว่าป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก | รวม |
| 1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. เจ้าหน้าที่ด้าน IT/คอมพิวเตอร์ | - | 8 | 6 | - | 14 | - | 10 | 6 | - | 16 | - | 10 | 6 | - | 16 | - | 10 | 6 | - | 16 |
| 4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | - | 7 | - | - | 7 | - | 7 | - | - | 7 | - | 7 | - | - | 7 | - | 7 | - | - | 7 |
| 5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและประเมินผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. เจ้าหน้าที่ให้บริการนักศึกษาในด้านต่าง ๆ | 1 | 13 | 3 | - | 17 | 1 | 15 | 3 | - | 19 | 1 | 14 | 3 | - | 18 | 1 | 14 | 3 | - | 18 |
| รวม | 1 | 28 | 9 | - | 38 | 1 | 32 | 9 | - | 42 | 1 | 31 | 9 | - | 41 | 1 | 31 | 9 | - | 41 |

ตาราง AUN-QA 6.5-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

| ปีการศึกษา | จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน |
|------------|--|
| 2563 | 13 |
| 2564 | 23 |
| 2565 | 24 |
| 2566 | 25 |



ตาราง AUN-QA 6.5-3 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า "ทุกคน") |
|---|---|--|
| ปีการศึกษา 2563 | | |
| 1. อบรมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดทำคู่มือการจัดประชุม ที่เป็นมาตรฐาน | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางพิมพ์พรณ อนันต์ชลาลัย นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย |
| 2. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การใช้อุปกรณ์การสอนในห้องเรียน สำหรับการสอนแบบไฮบริด | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต นายอรรถเดช โสสองชั้น นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางสาวอภิสรรา ออสุวรรณ |
| 3. อบรม เรื่อง "การสร้างข้อสอบออนไลน์บนระบบ SUT e-Learning อย่างปลอดภัยและใช้สอบได้จริง" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต นายอรรถเดช โสสองชั้น นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางสาวอภิสรรา ออสุวรรณ |
| 4. อบรมผู้สอนปฏิบัติการกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายณฤต ตามพัสสุกรี นายขจรศักดิ์ ทองรอด นายพรสิงห์ นิลผาย นายอมรเทพ เทพวิจิต นายอรรถเดช โสสองชั้น นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางสาวอภิสรรา ออสุวรรณ |
| 5. อบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการคุมสอบออนไลน์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางพิมพ์พรณ อนันต์ชลาลัย นางคณิง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธาริณี เภากลาง |
| 6. เข้าร่วมประชุมรับฟังการจัดทำแผนกิจกรรมของ PBM ให้มีความ สอดคล้องกับ KPI | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอุงเงิน ดาวเทียนง (หัวหน้า สำนักงาน) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปทุกคน |
| 7. เข้าร่วมประชุมเพื่อประเมินภารกิจจัดการเรียนการสอน ประจำปี 1/2563 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 8. เข้าร่วมฟังบรรยาย "ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : เริ่มต้น อย่างไร ทำไมต้องทำ" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางอิสริย์ ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา |
| 9. เข้าร่วมกิจกรรม Show & Share การใช้งานระบบ PBM | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคณิง กานิล นางพิมพ์พรณ อนันต์ชลาลัย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| 10. เข้าร่วมกิจกรรม Show & Share แนวปฏิบัติการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอุงเงิน ดาวเทียนง (หัวหน้า สำนักงาน) |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|--|---|---|
| | | นางอิสริย์ ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา |
| 11. เข้าร่วมกิจกรรม Show & Share ซึ่งแจแนวปฏิบัติและขั้นตอน การให้บริการสถานที่แก่หน่วยงานภายนอก | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 12. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการถอดบทเรียนโอกาส การเกิดทุจริตในหน่วยงาน | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี |
| 13. เข้าร่วมกิจกรรม Show & Share การใช้งาน Power BI | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอิทธิน์ แก้วอุดร |
| ปีการศึกษา 2564 (16 ส.ค. 64 – 7 ส.ค. 65) | | |
| 1. อบรมการสอบออนไลน์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ |
| 2. อบรม การสร้างกราฟด้วย Microsoft Power BI เบื้องต้น | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางคณิง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธาริณี เภากลาง |
| 3. อบรมคอร์สออนไลน์ Rhino+Grasshopper เพื่อสถาปัตยกรรม และการออกแบบ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายเมธี ประสมทรัพย์ |
| 4. อบรมหลักสูตร บุคลิกภาพในการสื่อสารอย่างมืออาชีพ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางคณิง กานิล |
| 5. อบรมคอร์สออนไลน์ AR Foundation+Game Application | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายณฤตล ตามพ์สุกรี นายเมธี ประสมทรัพย์ |
| 6. อบรมการดับเพลิงขั้นต้น ประจำปีงบประมาณ 2565 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวันชัย น้อยมะโน นายณัฐวุฒิ วรรณทอง นายอิทธิน์ แก้วอุดร นายธนกร วิชิตกิง นายเจษฎากรณ์ ดุมภีใหม่ |
| 7. อบรมออนไลน์หลักสูตร "การประยุกต์ใช้ Office 365 for Education" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางสาวธาริณี เภากลาง |
| 8. อบรมหลักสูตร "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการ บริหารงานการอุดมศึกษา" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายสันทิต เหมจันทิก นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 9. อบรมทักษะและเครื่องมือการแปลเอกสารจากภาษาไทยเป็น ภาษาอังกฤษ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายนิยม ประทุมมา นายอรรคเดช โสสองชั้น |
| 10. อบรมหลักสูตรจิตวิทยาเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล |
| 11. อบรมเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำหน่วยงาน | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอรรคเดช โสสองชั้น |
| 12. เข้าร่วมการรับฟังการถ่ายทอดการบรรยาย เกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ผ่านระบบ Zoom | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางอิสริย์ ดันน์ |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า "ทุกคน") |
|---|---|--|
| 13. เข้าร่วมรับฟังการบรรยายรูปแบบออนไลน์ภายใต้หัวข้อ "วิธีการ แก้ปัญหาการเรียนและการสอบออนไลน์จากเสียงนักศึกษาใน ปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบ" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวิษณุ กุหลาบ นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 14. เข้าร่วมพิธีเปิดกิจกรรมอบรม STARS 2021 และร่วมรับฟัง โอวาทและแนวนโยบายในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 15. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริการจัดการความรู้ (KM) มทส. | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| 16. เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงการบันทึกข้อมูลในระบบ ติดตามและประเมินผลงานออนไลน์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 17. เข้าร่วมเสวนารับฟังความคิดเห็น เรื่อง "ปัญหาด้านการศึกษา ออนไลน์ในช่วงวิกฤตโควิด 19 ด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อ การศึกษาในอนาคต" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวิษณุ กุหลาบ นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 18. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 19. เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ "แนวทางการขับเคลื่อน No Gift Policy" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 20. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "โครงการศึกษาโอกาสการเกิด ทุจริตของหน่วยงานภายนอก" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายวิษณุ กุหลาบ นายอมรเทพ เทพวิจิต นายเมธี ประสมทรัพย์ |
| 21. เข้าร่วมกิจกรรมการบรรยายการจัดการความรู้และการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) เรื่อง องค์ความรู้ และ Best Practice ด้านเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่ เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางอิสริย์ ดันน์ นายวิษณุ กุหลาบ นายสันติท เหมจันติก นายอมรเทพ เทพวิจิต นางวรรณภา ลีตานา นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| 22. เข้าร่วมกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก "World Environment Day" และ SUT SDGs Day : Moving toward Low Carbon University | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางอิสริย์ ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา |
| 23. เข้าร่วมประชุมทำแผนประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผน ปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางวรรณภา ลีตานา |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|---|---|--|
| | | นางคณิง กานิล นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางสาวธาริณี เภากลาง |
| ปีการศึกษา 2565 (8 ส.ค. 65 – 23 ก.ค. 66) | | |
| 1. อบรมโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 2. อบรม "หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้าน การทุจริต" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริยา ดันน์ นายอมรเทพ เทพวิจิต นายสันทิต เหมจันทิก นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายเมธี ประสมทรัพย์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางวรรณภา ลีตานา นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคณิง กานิล นางสาวธาริณี เภากลาง นายอรรคเดช ไสสองชั้น นางสาวอภิสร่า ออสุวรรณ นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางอุบล ชูรัตน์ นายวุฒิ ลีอกลาง นายณัฐวุฒิ วรรณทอง นายปฐวี มีสวัสดิ์ นายอำนาจ ประทีน นายชัยกมล พรหมจิต นายเจษฎากร ดุเมณีใหม่ นายนฤดล ตามพ์สุกรี นายขจรศักดิ์ ทองรอด นายพรสิงห์ นิลผาย นายวิญญู นาคสำราญ นายธนกร วิชิตกิง นายปณพันธ์ จันทที่ประ นายพงศกร พรหมมาก นายนิยม ประทุมมา นายพีพงค์ คินขุนทด |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|--|---|---|
| | | นายธิติน แก้วอุดร นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก นางสาวอรนุช อวีรุทธไพบูลย์ |
| 3. อบรม "หลักสูตรบรรษัทภิบาลต่อต้านการทุจริต" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวุฒินันท์ วามะกัน นายนิธิกร หลุ่มใส นายมนตรี อุ่นใจ นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ |
| 4. อบรมเชิงปฏิบัติการในโครงการ "การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอรรถเดช ไสสองชั้น |
| 5. อบรมเชิงปฏิบัติหลักสูตร การพัฒนาทักษะการใช้โปรแกรม Unity เพื่อสนับสนุนการสร้างสร้างการเรียนรู้การสอนในรูปแบบ Metaverse | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายสันทัต เหมจันทิก นายณฤต ตามพ์สุกรี นายชจรศักดิ์ ทองรอด นายพรสิงห์ นิลผาย นายปณพันธ์ จันทรที่ประ |
| 6. อบรมการใช้งาน MS-Team Education | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายนิยม ประทุมมา นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก |
| 7. อบรม การประยุกต์ใช้งาน MS-Team สำหรับงานประชุมออนไลน์ ครั้งที่ 2 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคนึง กานิล นายธีระพล ขจัดมลทิน นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ |
| 8. อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง REFUNCTION CEIT FOR SUT 2025 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | ทุกคน |
| 9. อบรมหลักสูตร "การประยุกต์ใช้ Microsoft Forms สำหรับการทำงานองค์กร" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| 10. อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเงินและบัญชี เรื่อง ระเบียบ และ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายของ มทส. | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา |
| 11. อบรม “วางแผนการเงินฉบับมนุษย์เงินเดือน ใช้ - เก็บ- ออม ถูกทาง เพื่อเป้าหมายชีวิต” | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นายธีระพล ขจัดมลทิน นางวรรณภา ลีตานา นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคนึง กานิล นางสาวภาวิณี เภากลาง นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ |
| 12. อบรมเรื่องระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2566 และการใช้ งานระบบ E-Office และระบบ E-Signature | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางสาวภาวิณี เภากลาง |
| 13. อบรมแนะนำการใช้เครื่องมือแปลและตรวจสอบไวยากรณ์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล |



การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566 ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า "ทุกคน") |
|--|---|---|
| ภาษาอังกฤษ Grammarly | | นายนิยม ประทุมมา |
| 14. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 4/2565 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอรรถเดช ไสสองชั้น |
| 15. เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการเรียนล่วงหน้าสำหรับผู้ผ่าน การคัดเลือก รอบ 1 Portfolio ปี 2566 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 16. ประชุมเพื่อประเมินภารกิจจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 3/2564 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 17. เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริต เรื่อง "การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางวรรณภา ลีตานา นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางคณิง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธาริณี ภาคกลาง |
| 18. เข้าร่วมกิจกรรม Show&share เรื่อง "การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางวรรณภา ลีตานา นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางคณิง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางสาวธาริณี ภาคกลาง |
| 19. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "ระบบภาพและ ระบบเสียงสมัยใหม่" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายธีระพล ขจัดมลทิน นางอุบล ชูรัตน์ นายปลื้ม มีสวัสดิ์ นายนิธิกร หลุ่มใส นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ |
| 20. เข้าร่วมกิจกรรม Knowledge Sharing ในหัวข้อ "Risk Management สำหรับผู้บริหาร" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 21. เข้าร่วมฟังการบรรยายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นายอรรถเดช ไสสองชั้น นายพงศกร พรหมมาก |
| 22. เข้าร่วมงาน "พลิกโฉมการศึกษาด้วยนวัตกรรมภาพและเสียง InfoComm Asia 2023" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายธีระพล ขจัดมลทิน นายเจษฎากร ดุเมณีใหม่ |
| 23. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2 เรื่อง แนวปฏิบัติที่ดี ในการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมาย ระเบียบของภาครัฐ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|---|---|---|
| | | นางวรรณภา ลีตานา นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางคณิง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย |
| 24. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและออกกำลังกาย (โครงการ พัฒนาสมรรถภาพทางกายและบุคลิกภาพฯ) | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| ปีการศึกษา 2566 (24 กรกฎาคม 2566 – 7 กรกฎาคม 2567) | | |
| 1. อบรมออนไลน์ MS-Teams สำหรับจัดการเรียนการสอนออนไลน์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี |
| 2. อบรม "หลักสูตรเทคนิคการบรรณาธิการงานเขียนทางวิชาการ" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล |
| 3. อบรมเรื่อง "DevOps and Source Code Management Practice in Modern Organization" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายธิตินันท์ แก้วอุดร นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก |
| 4. อบรมการให้ความรู้กฎเกณฑ์ทางด้านเทคนิคสำหรับสถานี วิทยุกระจายเสียงประจำปี 2566 ครั้งที่ 1 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวิษณุ กุหลาบ นายวุฒินันท์ วามะกัน |
| 5. อบรม เรื่อง "การคัดเลือกเอกสารจดหมายเหตุและการจัดทำบัญชี หนังสือเพื่อส่งทำลาย" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริยา ดันน์ นางวรรณภา ลีตานา นางคณิง กานิล นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธาริณี เภากลาง |
| 6. อบรมหลักสูตร “การบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence)” | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอุบล ชูรัตน์ นายอมรเทพ เทพวิชิต |
| 7. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การกำหนดสมรรถนะและมาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริยา ดันน์ นายอมรเทพ เทพวิชิต นายสันศักดิ์ เหมจันทิก นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายเมธี ประสมทรัพย์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางวรรณภา ลีตานา นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคณิง กานิล นางสาวธาริณี เภากลาง นายอรรคเดช ไสสองชั้น นางสาวอภิสร ออสุวรรณ |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|---|---|--|
| | | นางสาวศุภิณี ศรีสวัสดิ์ นางอุบล ชูรัตน์ นายวุฒิ สীগกลาง นายณัฐวุฒิ วรรณทอง นายปลุวิ มีสวัสดิ์ นายอำนาจ ประพัฒน์ นายชัยกมล พรหมจิต นายเจษฎากร ดุเมณีใหม่ นายณฤต ดามพ์สุกรี นายจรศักดิ์ ทองรอด นายพรสิงห์ นิลผาย นายวิญวุฒิ นาคสำราญ นายธนกร วิจิตกิง นายปณพันธ์ จันทรทีประ นายพงศกร พรหมมาก นายนิยม ประทุมมา นายรพีพงศ์ คินขุนทด นายธิติน แก้วอุดร นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก |
| 8. อบรม "SUT Brandingสู่การปฏิบัติ" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นายอมรเทพ เทพวิจิต นายอรรคเดช โสสองชั้น นายสันทัต เหมจันทิก นายพรสิงห์ นิลผาย นายวันชัย น้อยมะโน นายปลุวิ มีสวัสดิ์ นายจिरายู ศรีชัยมรรค์รัตน์ นายเจษฎากร ดุเมณีใหม่ นายเมธี ประสมทรัพย์ นายธนกร วิจิตกิง นายปณพันธ์ จันทรทีประ นายพงศกร พรหมมาก นายวิษณุ กุหลาบ นายวุฒินันท์ วามะกัน นายมนตรี อุ่นใจ นายนิกร หลุ่มใส |
| 9. อบรมการดับเพลิงขั้นต้น ประจำปี 2567 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายธีระพล ขจัดมลทิน นายชัยกมล พรหมจิต |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|---|---|--|
| | | นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ นายปณพันธ์ จันทรทีประ |
| 10. อบรมหลักสูตร "การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางพิมพ์พรณ อนันต์ชลาลัย นางคนึง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นายธีระพล ขจัดมลทิน นายวุฒิ สীগกลาง นางอุบล ชูรัตน์ นายชัยกมล พรหมจิต นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ นายณฤตล ตามพัสสุกรี นายปณพันธ์ จันทรทีประ นายธิติน แก้วอุดร นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก |
| 11. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "เสริมสร้างความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุข" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสีย์ ดันน์ นางวรรณภา สีตานา |
| 12. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การทดสอบบนระบบ SUT e-Learning ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์" | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคนึง กานิล นางกมลพรรณ ชัยบำรุง |
| 13. อบรมหลักสูตร “ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ” | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางสาวธิดารัตน์ รายพิมาย นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางสาวอภิสร ออสุวรรณ |
| 14. อบรมหลักสูตร “การพัฒนาบุคลิกภาพในการทำงานบริการ” | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางคนึง กานิล นางพิมพ์พรณ อนันต์ชลาลัย |
| 15. ศึกษาดูงานระบบสนับสนุนการถ่ายทำทางด้านเทคนิคและระบบการถ่ายทำภายในห้องสตูดิโอ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวิษณุ กุหลาบ นายนิยม ประทุมมา นายวุฒินันท์ วามะกัน นายรพีพงศ์ คินขุนทด นายมนตรี อุ่นใจ นายนิกร หลุ่มใส นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก นายชัยกมล พรหมจิต นายจิรายุ ศรีชัยรัมย์รัตน์ |
| 16. เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณารายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการ EsPEX300 | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสรีย์ ดันน์ นายอมรเทพ เทพวิชิต นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นายวิษณุ กุหลาบ |
| 17. เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “แนวโน้มนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษาทุกช่วงวัย” | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสรีย์ ดันน์ นายอมรเทพ เทพวิชิต |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|--|---|--|
| | | นายสันศักดิ์ เหมจันทิก นายวันชัย น้อยมะโน นายวิษณุ กุหลาบ นายเมธี ประสมทรัพย์ นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นางวรรณภา สีตานา นางกมลพรรณ ชัยบำรุง นางสาวธิดารัตน์ รวยพิมาย นางพิมพ์พรรณ อนันต์ชลาลัย นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี นางคณิง กานิล นางสาวธาริณี เภากลาง นายอรรคเดช ไสสองชั้น นางสาวอภิสร่า ออสุวรรณ์ นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ นางอุบล ชูรัตน์ นายวุฒิ สีอกลาง นายณัฐวุฒิ วรรณทอง นายปลิวี มีสวัสดิ์ นายอำนาจ ประพิน นายชัยกมล พรหมจิต นายเจษฎากร ดุเมณีใหม่ นายนฤตล ตามพ์สุกรี นายขจรศักดิ์ ทองรอด นายพรสิงห์ นิลผาย นายวิญญู นาคสำราญ นายธนกร วิชิตกิง นายปณพันธ์ จันทระที่ประ นายพงศกร พรหมมาก นายนิยม ประทุมมา นายรพีพงศ์ คินขุนทด นายธิติน แก้วอุตร นางสาวเปรมฤทัย สีแปลก |
| 18. เข้าร่วมสัมมนา Immersive Technology Medias and NDI- Claude Base Solution for Live Production of Education | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายวิษณุ กุหลาบ นายวุฒินันท์ วามะกัน นายปณพันธ์ จันทระที่ประ นายพงศกร พรหมมาก |
| 19. เข้าร่วมสังเกตการณ์การอบรมหลักสูตร TQA Intensive Application Report Writing | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นายอมรเทพ เทพวิจิต |
| 20. เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ "เกณฑ์ EdPEX ฉบับที่ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |



| ปีการศึกษา/ รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/ การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ | การใช้ประโยชน์/การได้รับ รางวัลหรือการยอมรับ | รายชื่อผู้เข้าอบรม (หากอบรมทั้งศูนย์ ให้ใส่คำว่า “ทุกคน”) |
|--|---|---|
| 2567-2570" | | นายประพันธ์ พันธุ์อนุกุล นายอมรเทพ เทพวิชิต นายวิษณุ กุหลาบ |
| 21. เข้าร่วมกิจกรรมการบรรยายการจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (Knowledge Sharing) ครั้งที่ 1 เรื่อง การประยุกต์ใช้ Generative AI เพื่อช่วยวางแผนและจัดการงานในองค์กร | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายสันต์ เหมจันทิก นายนฤตล ตามพัสสุกรี นายขจรศักดิ์ ทองรอด นายชัยกมล พรหมจิต |
| 22. กิจกรรมการจัดการความรู้ : องค์ความรู้ในการสร้างวิดีโอด้วย Smart Device | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายชัยกมล พรหมจิต |
| 23. เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Digital Literacy เพื่อการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นายธิติน แก้วอุตร นางสาวศุทธิณี ศรีสวัสดิ์ |
| 24. เข้าร่วมฟังการถ่ายทอดการบรรยาย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ หัวข้อ : หมวด 5 บุคลากร และ ผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ |
| 25. เข้าร่วมกิจกรรมการบรรยายการจัดการความรู้และการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2 เรื่อง แนวคิดและประสบการณ์การ ควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง | เกี่ยวข้องกับหน้าที่ | นางอิสริย์ ดันน์ นางรัชต์นลิน บุตรแสงดี |

รายการหลักฐาน

- ตารางที่ AUN-QA 6.5-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ
- ตารางที่ AUN-QA 6.5-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
- ตารางที่ AUN-QA 6.5-3 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน