



แบบขอยืมครุภัณฑ์
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา..... น.

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ขอยืมครุภัณฑ์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

สังกัด มีความประสงค์จะขอยืมครุภัณฑ์

เพื่อใช้ในการ สถานที่ใช้

กำหนดส่งคืนภายในวันที่

ลงชื่อ ผู้ขอยืม หัวหน้าหน่วยงานผู้รับรอง

(.....) (.....)

..... / /

ส่วนที่ 2 : สำหรับเจ้าหน้าที่

เห็นควร () อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบครุภัณฑ์ หัวหน้าฝ่าย

(.....) (.....)

..... / /

ส่วนที่ 3 : สำหรับผู้มีอำนาจอนุมัติ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(.....)

..... / /

ส่วนที่ 4 : สำหรับผู้ส่งคืนครุภัณฑ์

ได้ส่งคืนครุภัณฑ์เมื่อวันที่ ตามรายการที่ขอยืม

() ครบ () ไม่ครบ ยังขาด

() สภาพปกติ () สภาพไม่ปกติ

ลงชื่อ ผู้คืน ผู้รับคืน

(.....) (.....)

..... / /