



## สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

### แบบแจ้งการจัดพิมพ์ซ้ำหนังสือ/ตำรา

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้แต่ง

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่งทางวิชาการ .....

สังกัดสาขาวิชา .....

สำนักวิชา.....

ข้อมูลติดต่อ โทรศัพท์..... มือถือ.....

E-mail..... Line ID.....

#### ส่วนที่ 2 ข้อมูลการพิมพ์ซ้ำ

ข้าพเจ้าประสงค์ให้สำนักพิมพ์ดำเนินการพิมพ์ซ้ำหนังสือ/ตำรา ดังนี้

ชื่อหนังสือ/ตำรา.....

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี).....

■ ใช้ประกอบการสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ระดับปริญญา  ตรี  โท  เอก  
รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....

สำนักวิชา.....

ใช้สอนโดยตรง  ใช้สอนเพียงบางส่วน

ภาค 1/..... จำนวนนักศึกษา.....คน

ภาค 2/..... จำนวนนักศึกษา.....คน

ภาค 3/..... จำนวนนักศึกษา.....คน

■ การใช้หนังสือ/ตำรา ในสถาบันหรือหน่วยงานภายนอก (ถ้ามี โปรดระบุจำนวนโดยประมาณ)

.....  
.....

ลงชื่อ .....ผู้แต่ง

(.....)

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอต้นฉบับ  
 (.....)  
 วันที่...../...../.....

ส่วนนี้ใช้ในกรณีที่มีผู้ร่วมสร้างสรรค์ผลงาน มากกว่า 1 คน ให้ผู้เสนอต้นฉบับร่วมลงนามทุกคน	ส่วนนี้ใช้ในกรณีที่หน่วยงานเป็นผู้เสนอต้นฉบับ
1. ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... หน่วยงาน..... .....
2. ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	เกี่ยวข้องกับต้นฉบับในฐานะ..... .....
3. ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	
4. ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....