



# ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

## แบบแจ้งซ่อมเครื่องมือและอุปกรณ์

หมายเลขเอกสาร

FM: CEIT-5-01

แก้ไขครั้งที่ 00

วันที่บังคับใช้ 24 พฤษภาคม 2559

เลขที่รับ.....

วันที่..... เวลา..... น.

### ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้แจ้ง

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

โทรศัพท์.....ขอแจ้งซ่อม/ตรวจสอบอุปกรณ์.....

หมายเลขครุภัณฑ์..... ยี่ห้อ..... รุ่น.....

หมายเลขเครื่อง.....ใช้ในงาน.....

อาการที่พบ.....

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

...../...../.....

### ส่วนที่ 2 : สำหรับผู้ปฏิบัติ

(ก) ถึง .....

ให้ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ดังกล่าวภายในวันที่

.....

.....

(.....)

หัวหน้าฝ่ายเทคนิควิศวกรรม

...../...../.....

(ค) เรียน ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมฯ

เห็นควร  จัดซื้ออะไหล่ .....

.....

.....

ส่งซ่อมศูนย์บริการ/ร้านซ่อม

(.....)

หัวหน้าฝ่ายเทคนิควิศวกรรม

...../...../.....

(ข) ผลการตรวจสอบ

● พบว่า.....

.....

● การปฏิบัติ

แก้ไข/ซ่อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจาก .....

.....

ไม่สามารถซ่อมได้ เห็นควรจัดส่งซ่อมศูนย์บริการ/

ร้านซ่อม เนื่องจาก .....

.....

(.....)

ผู้ตรวจสอบ

...../...../.....

(ง) การพิจารณา

อนุมัติจัดซื้ออะไหล่

อนุมัตินำอุปกรณ์ส่งศูนย์บริการ/ร้านซ่อม

เพื่อตรวจสอบประเมินราคาค่าใช้จ่าย

อื่น ๆ .....

.....

.....

(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

...../...../.....



ส่วนที่ 3 : สำหรับศูนย์บริการ/ร้านซ่อม

ชื่อ ..... บริษัท/ห้างร้าน .....

ที่อยู่ .....

โทรศัพท์..... โทรสาร ..... ได้นำอุปกรณ์ไปประเมินราคาซ่อม ดังรายการต่อไปนี้

และจะส่งคืนอุปกรณ์/แจ้งผลการประเมินราคาภายในวันที่ .....

พร้อมนี้ได้แสดงเอกสารหลักฐาน

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนของบริษัท/ห้างร้าน
- สำเนาหลักฐานการเสียภาษีของบริษัท/ห้างร้าน

ลงชื่อ ..... ผู้รับอุปกรณ์  
( ..... )  
...../...../.....

ลงชื่อ ..... ผู้ส่งมอบอุปกรณ์  
(.....)  
หัวหน้าฝ่ายเทคนิควิศวกรรม  
...../...../.....

ส่วนที่ 4 : สำหรับผู้มีอำนาจสั่งซ่อม

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการซ่อม เป็นเงิน ..... บาท

เห็นควร  ซ่อม

ไม่ซ่อม เนื่องจาก .....

(.....)  
หัวหน้าฝ่ายเทคนิควิศวกรรม  
...../...../.....

การพิจารณา

- อนุมัติให้ซ่อม
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....
- อื่นๆ .....

(.....)  
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา  
...../...../.....