



**แบบขอยืมครุภัณฑ์สื่อการศึกษา
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา**

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา..... น.

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ขอยืมครุภัณฑ์

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว หน่วยงาน / ฝ่าย
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ขอยืมครุภัณฑ์สื่อการศึกษาเพื่อใช้ในงาน.....
..... ดังรายการต่อไปนี้

● กล้อง Sony HDD 80 GB ชุดที่ 1

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	รหัสครุภัณฑ์	S/N	จำนวน (ชุด)	หมายเหตุ
1.	กล้องถ่ายวิดีโอระบบดิจิทัล พร้อม HDD 80 GB ยี่ห้อ SONY S/N # 1586587 พร้อมอุปกรณ์มาตรฐาน - แบตเตอรี่ NP-FH30 1 ก้อน และ NP-FH60 1 ก้อน - แท่นชาร์จแบตเตอรี่ 1 ชุด และ AC adaptor 1 ชุด - สาย USB 1 เส้น และสาย RCA 1 เส้น - กระเป๋าใส่กล้อง 1 ใบ - ขาตั้งกล้อง 1 ชุด	7730-006-15/53/004-3070000 5965-005-10/53/001-3070000	1586587	1	

กำหนดส่งคืนภายในวันที่.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอยืม
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (หัวหน้าหน่วยงาน)
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 2 : สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

เห็นควร

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 3 : สำหรับผู้มีอำนาจอนุมัติ

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 4 : สำหรับผู้ส่งคืนครุภัณฑ์

ได้ส่งคืนครุภัณฑ์สื่อการศึกษาเมื่อวันที่..... ตามรายการที่ขอยืม

- ครบ ไม่ครบ ยังขาด
- สภาพปกติ สภาพไม่ปกติ.....

ลงชื่อ..... ผู้คืน ผู้รับคืน

(.....) (.....)



แบบขอยืมครุภัณฑ์สื่อการศึกษา
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา..... น.

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ขอยืมครุภัณฑ์

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว หน่วยงาน / ฝ่าย
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ขอยืมครุภัณฑ์สื่อการศึกษาเพื่อใช้ในงาน.....
..... ดังรายการต่อไปนี้

● กล้อง Sony HDD 80 GB ชุดที่ 2

ลำดับที่	รายการและรายละเอียด	รหัสครุภัณฑ์	S/N	จำนวน (ชุด)	หมายเหตุ
1.	กล้องถ่ายวิดีโอระบบดิจิทัล พร้อม HDD 80 GB ยี่ห้อ SONY S/N # 1586587 พร้อมอุปกรณ์มาตรฐาน - แบตเตอรี่ NP-FH30 1 ก้อน และ NP-FH60 1 ก้อน - แท่นชาร์จแบตเตอรี่ 1 ชุด และ AC adaptor 1 ชุด - สาย USB 1 เส้น และสาย RCA 1 เส้น - กระเป๋าใส่กล้อง 1 ใบ - ขาตั้งกล้อง 1 ชุด	7730-006-15/53/005-3070000 5965-005-10/53/002-3070000	1586587	1	

กำหนดส่งคืนภายในวันที่.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอยืม
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (หัวหน้าหน่วยงาน)
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 2 : สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

เห็นควร

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 3 : สำหรับผู้มีอำนาจอนุมัติ

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ
(.....)
...../...../.....

ส่วนที่ 4 : สำหรับผู้ส่งคืนครุภัณฑ์

ได้ส่งคืนครุภัณฑ์สื่อการศึกษาเมื่อวันที่..... ตามรายการที่ขอยืม

- ครบ ไม่ครบ ยังขาด
- สภาพปกติ สภาพไม่ปกติ.....

ลงชื่อ..... ผู้คืน ผู้รับคืน
(.....) (.....)

